



NJOFTIM PËR KONTRATË

FURNIZIM

SHËRBIME

PUNË

Data e përgatitjes së njoftimit:

Nr. i Prokurimit	02-19
------------------	-------

Ky njoftim është përgatitur në GJUHËT:

Shqip



Serbisht



Anglisht



NENI I: AUTORITETI KONTRAKTUES

I.1) EMRI DHE ADRESA E AUTORITETIT KONTRAKTUES (AK)

Emri i AK:	ODA E MJEKËVE TË KOSOVËS		
Adresa e AK:	Instituti A, QKUK, Kati 2, 1000 Prishtine		
Adresa elektronike:	info@omk-rks.org www.omk-rks.org	Kodi postar i qytetit të AK:	10 000
Personi kontaktues:	Pajtime Vllasa	E-mail:	pajtime.vllasa@omk-rks.org
Telefoni fix:	038544872	Mob:	049872300

Po



Jo



Kontrata përfshinë prokurimin e përbashkët

Po



Jo



Kontrata shpërblehet nga Oda e Mjekëve të Kosovës

NENI II: LËNDA E KONTRATËS

II.1) PËRSHKRIMI

II.1.1) Titulli i kontratës i dhënë nga autoriteti kontraktues:
Kontrat për Auditimin Funkcional dhe Financiar të OMK-s.

II.1.2) Lloji i kontratës dhe vendi i dorëzimit apo realizimit <i>(Zgjidhni vetëm një kategori - furnizime apo shërbime – e cila korrespondon më së shumti me objektin specifik të kontratës suaj)</i>		
<input type="checkbox"/> Furnizime	<input checked="" type="checkbox"/> Shërbime	<input type="checkbox"/> Punë
<input type="checkbox"/> Blerja <input type="checkbox"/> Qira financiare(lizing) <input type="checkbox"/> Qira <input type="checkbox"/> Blerje mekëste <input type="checkbox"/> Një kombinim ikëtyre		<input type="checkbox"/> Riparim <input type="checkbox"/> Mirëmbajtje
Vendi apo vendndodhja kryesor i dorëzimit/ kryesor i realizimit Oda e Mjekeve te Kosoves, Instituti A, QKUK, Kati 2, 10000 Prishtine		
II.1.3) Përshkrim i shkurtër i lëndës së kontratës Auditimi financiare dhe funksionale të OMK-së për vitin 2018. Auditimi kërkohet të bëhet me standarde të IFRS-së, nga Auditor i licencuar për të kryer shërbime Auditimi brenda Republikës Kosovës		
II.1.4) Klasifikimi i Fjalorit të Përgjithshëm të Prokurimit (FPP): N/A		
II.1.5) Variantet pranohen Po <input type="checkbox"/> Jo <input checked="" type="checkbox"/>		
II.1.6) Ndarja në Pjesë Po <input type="checkbox"/> Jo <input checked="" type="checkbox"/>		
<i>Nëse po, tenderët mund të dorëzohen për (shënoni vetëm një kuti)</i> <input type="checkbox"/> vetëm një pjesë <input type="checkbox"/> Të gjitha pjesët		
II.1.7) Informacione lidhur me pjesët (nëse aplikohen) N/A		
II.1.8) Vlera e parashikuar e kontratës: N/A		

II.2) SASIA APO FUSHËVEPRIMI I KONTRATËS

Sasia apo fushëveprimi i përgjithshëm (përfshirë të gjitha pjesët dhe opsionet nëse aplikohen)

II.3) KOHËZGJATJA E KONTRATËS APO AFATET KOHORE PËR PËRFUNDIM

Afatet kohore për nisje dhe/apo përfundim të kontratës: 14 deri 30 dite nga data e nënshkrimit të kontratës.
Fillimi: **11/03/2019**; Data e fundit për përfundim: **11/04/2019**

NENI III: INFORMACIONET LIGJORE, EKONOMIKE, FINANCIARE DHE

TEKNIKE III.1) KUSHTET NË LIDHJE ME KONTRATËN

III.1.1) Forma ligjore që do të merret përmes grupit të operatorëve ekonomik të cilëve do t'u jepet kontrata (nëse aplikohet):

III.1.2) Kushtet e tjera të veçanta me të cilat ka të bëjë ekzekutimi i kontratës

Po Jo

Nëse po, përshkrimi i kushteve të veçanta

III.2) KUSHTET PËR PJESËMARRJE

III.2.1) Kërkesat e përshtatshmërisë:	Dëshmia e kërkuar dokumentare:
1. Deklarata nën betim se operatori ekonomik përmbushë kërkesat mbi përshtatshmërinë	1. Deklarata nën betim nga tenderuesi duke përdorur formën e përcaktuar në dosjen e tenderit-Aneksi
2. Një dokument nga Administrata Tatimore e vendit tuaj të themelimit, se ju nuk jeni me vonesë për pagimin e tatimeve së paku deri në tremujorin e fundit para datës së publikimit të Njoftimit të Kontratës	2. Vërtetimin nga Administrata tatimore (kopje). Dokumenti (nën 2) duhet të dorëzohet vetëm nga tenderuesi fitues, para publikimit të dhënies së kontrates. Në rast të deshtimit në dorëzimit të dokumentit, tenderi i juaj do të refuzohet dhe AK do të vazhdoj me tenderuesin e listuar të rradhës.
III.2.2) Përshtatshmëria profesionale:	Dëshmia e kërkuar dokumentare:
1. Regjistrimin si operator ekonomik në regjistrin profesional, komercial dhe/ose të korporatës në shtetin e themelimit të operatorit ekonomik- Certifikata e Regjistrimit të Biznesit. (nëse OE i jashtëm shpallet fitues duhet të regjistroj përfaqësinë në Kosovë para nënshkrimit të kontratës).	1. Certifikata e regjistrimit të biznesit – (kopje e noterizuar)
2. Certifikata e numrit fiskal (vetëm për kompanitë vendore)	2. Certifikata e numrit fiskal- (kopje)
3. Certifikata e regjistrimit për TVSH	3. Kopja e certifikates së regjistrimit për TVSH (deklarues)
4. Licenca për të kryer shërbime Auditimi brenda Republikës së Kosovës	4. Kopja e licences

III.2.3) Kapaciteti ekonomik dhe financiar:	Dëshmia e kërkuar dokumentare:
III.2.4) Kapaciteti teknik dhe profesional: 1.Operatori ekonomik duhet të ketë të përfunduar me sukses të paktën dy (2) kontrata për furnizime të ngjashme në tri vitet e fundit (2016, 2017 dhe 2018).	Dëshmia e kërkuar dokumentare: 1. Një list e kontratave të realizuara nga OE me të cilen specifikohen auditimet e kryera në tri vitet e fundit (2016, 2017 dhe 2018) duke saktësuar llojen e auditimit, shumën e kontratës, datën dhe pranuesit (origjinal dhe vulosur). Të bashkëngjitet me referenca për kontratat përkat

III.3) KUSHTET SPECIFIKE PËR KONTRATAT ESHËRBIMEVE

Po Jo

III.3.1) Ekzekutimi i shërbimeve i rezervuar për një profesion të caktuar

Nëse po, referenca për ligjin, rregulloren apo dispozitën administrative përkatëse

III.3.2) Personat ligjor duhet të tregojnë emrat e kualifikimeve profesionale të personelit përgjegjës për ekzekutimin e shërbimeve

Po Jo

NENI IV: PROCEDURA

IV.1) LLOJI I PROCEDURËS

IV.1.1) Lloji i procedurës
<input checked="" type="checkbox"/> Procedurë e hapur
<input type="checkbox"/> Procedurë e kufizuar
<input type="checkbox"/> Procedurë e negociuar
<input type="checkbox"/> Prokurim njëburimor
<input type="checkbox"/> Tender ndërkombëtar

- Çmimi më i ulët
ose
- Çmimi ekonomikisht më i favorshëm dhe konformiteti cilësor i shërbimit të ofruar

IV. 1) KRITERET EDHËNIES

IV.2) INFORMACIONET ADMINISTRATIVE

IV.3.1) Publikimet paraprake në lidhje me kontratën e njëjtë

Po Jo

Nëse po,

Publikime tjera (nëse aplikohen):

Po <input type="checkbox"/> Jo <input checked="" type="checkbox"/>
Dokumentet me pages
<i>Nëse po</i> , çmimi EUR Kushtet dhe metoda e pagesës:
IV.3.2) Afati i fundit për pranim të tenderëve /aplikacioneve: <i>data 21.02.2019, koha 14:00, vendi Rr. Instituti A, QKUK, Kati 2, Prishtine</i>
IV.3.3) Periudha e vlefshmërisë së tenderit: Kuotimi i çmimeve do të jetë i vlefshëm për 30 ditë nga afati i dorëzimit të kuotimeve të çmimit për hapjen e tenderit.
IV.3.4) Takimi për hapjen e tenderëve: Data: 25.02.2019 koha: 14:00 vendi Rr. Instituti A, QKUK, Kati 2, Prishtine

NENI V: INFORMACIONET PLOTËSUESE

V.1) ANKESAT

Çdo palë e interesuar mund të bëjë ankesë pranë Autoritetit Kontraktues.

Në pajtim me Nenin 19, paragrafin 1 të Rregullores për Procedurat e Prokurimit në OMK, pala me interes juridik, respektivisht ofertuesi i interesuar ka të drejtë ankese:

- Lidhur me ofrimin e dosjes së tenderit në procedurë të njoftimit të kontratës;
- Lidhur me vlerësimin të ofertave, respektivisht njoftimit për dhënie të kontratës; dhe
- Parashtrimin e ankesës për anulim të procedurës së prokurimit.

Për cilëndo faze dhe arsye të parashtrimit të ankesës, të njëjtat duhet të parashtrohen në afat prej 5 (pesë) ditëve nga dita kur palët janë njoftuar, respektivisht kur është bërë njoftimi zyrtar lidhur procedurën e zhvilluar.

Ankesat e ofertuesve parashtrohen pranë Këshillit Drejtues të Odës, i cili do të vendos për ankesat eventuale, jo më larg se 30 ditë nga dita kur është dorëzuar ankesa. Përgjashtimisht nga rastet të tjera, vetëm ankesa ndaj njoftimit për dhënie të kontratës e pezullun procedurën e prokurimit

V.2) INFORMACIONET SHITESË

Shënim: Operatorët ekonomik do të kenë të drejtë të dorëzojnë tenderin, kërkesën për pjesëmarrje dhe dokumentet e tjera të nevojshme apo dosjet të cilat u lejohen gjatë kryerjes së një aktiviteti të prokurimit në gjuhën shqipe