



NJOFTIM PËR KONTRATË

FURNIZIM

SHËRBIME

PUNË

Data e përgatitjes së njoftimit: 15/07/2024

Nr. i Prokurimit	04-24
------------------	-------

Ky njoftim është përgatitur në GJUHËN:

Shqipe

NENI I: AUTORITETI KONTRAKTUES

I.1) EMRI DHE ADRESA E AUTORITETIT KONTRAKTUES (AK)

Emri i AK:	ODA E MJEKËVE TË KOSOVËS		
Adresa e AK:	Instituti A, QKUK, Kati 2, 10 000 Prishtinë		
Adresa elektronike:	info@omk-rks.org ëëë.omk-rks.org	Kodi postar i qytetit të AK:	10 000
Personi kontaktues:	Pajtime Vllasa	E-mail:	pajtime.vllasa@omk-rks.org
Telefoni fix:	038544872	Mob:	049872305

Po Jo

Kontrata përfshinë prokurimin e përbashkët

Po Jo

Kontrata shpërblehet nga Oda e Mjekëve të Kosovës

NENI II: LËNDA E KONTRATËS

II.1) PËRSHKRIMI

II.1.1) Titulli i kontratës i dhënë nga autoriteti kontraktues: Kontrat për hapsirën e mbajtjes të simpoziumit ZEVA		
II.1.2) Lloji i kontratës dhe vendi i dorëzimit apo realizimit <i>(Zgjidhni vetëm një kategori - furnizime apo shërbime – e cila korrespondon më së shumti me objektin specifik të kontratës suaj)</i>		
<input type="checkbox"/> Furnizime	<input checked="" type="checkbox"/> Shërbime	<input type="checkbox"/> Punë
<input type="checkbox"/> Blerja <input type="checkbox"/> Qira financiare(lizing) <input type="checkbox"/> Qira <input type="checkbox"/> Blerje mekëste <input type="checkbox"/> Një kombinim ikëtyre		<input type="checkbox"/> Riparim <input type="checkbox"/> Mirëmbajtje
Vendi apo vendndodhja kryesor i dorëzimit/ kryesor i realizimit Oda e Mjekëve të Kosovës, Instituti A, QKUK, Kati 2, 10 000 Prishtinë		
II.1.2) Përshkrim i shkurtër i lëndës së kontratës <p>Qëllimi i kësaj procedure tenderuese është që të siguroj hapësirat për mbajtjen e simpoziumit ZEVA, e cila do të mbahet me datat 5 deri më 7 shtator 2024, ku do të marrin pjesë gjashtëmbëdhjetë Oda të Europës Qendrore dhe Lindore (ZEVA). Ne po kërkojmë që të sigurojmë hapsirë e cila do të plotësonte të gjitha kushtet me standarte europiane, pasi që një ngjarje e tillë me pjesëmarrës ndërkombëtar është e një rëndësie të veçant për organizatën. Andaj, hapsira e organizimit të simpoziumit kërkojmë që të jetë në qendër të Prishtinës, dhe pritet që të na ofrohen të gjitha kushtet sa i përketë sallës, zërimit, pjesa e monitorit. Pra, pritet të jetë një organizim madhështor dhe për këtë më së shumti do të kontribuonte nëse salla, ushqimi të jenë moderne dhe shërbimi dhe ushqimi të jenë të nivelit të lartë.</p>		
II.1.3) Klasifikimi i Fjalorit të Përgjithshëm të Prokurimit (FPP): N/A		
II.1.5) Variantet pranohen Po <input type="checkbox"/> Jo <input checked="" type="checkbox"/>		
II.1.6) Ndarja në Pjesë Po <input type="checkbox"/> Jo <input checked="" type="checkbox"/> Nëse po, tenderët mund të dorëzohen për <i>(shënoni vetëm një kuti)</i> <input type="checkbox"/> vetëm një pjesë Të <input type="checkbox"/> gjitha pjesët		
II.1.7) Informacione lidhur me pjesët <i>(nëse aplikohen)</i> N/A		
II.1.8) Vlera e parashikuar e kontratës: 6,500.00€, varësisht nga shërbimet e kërkuera shuma e kontratës mund të rritet për max 10% të vlerës së përgjithshme të saj.		

II.2) SASIA APO FUSHËVEPRIMI I KONTRATËS

Sasia apo fushëveprimi i përgjithshëm (përfshirë të gjitha pjesët dhe opsionet nëse aplikohen)

II.3) KOHËZGJATJA E KONTRATËS APO AFATET KOHORE PËR PËRFUNDIM

Afatet kohore për nisje dhe/apo përfundim të kontratës: 2 javë nga data e nënshkrimit të kontratës.

Fillimi: **02.09.2024**; Data e fundit për përfundim: **16.09.2023**

NENI III: INFORMACIONET LIGJORE, EKONOMIKE, FINANCIARE DHE

TEKNIKE III.1) KUSHTET NË LIDHJE ME KONTRATËN

III.1.1) Forma ligjore që do të merret përmes grupit të operatorëve ekonomik të cilëve do t'u jepet kontrata (nëse aplikohet):

III.1.2) Kushtet e tjera të veçanta me të cilat ka të bëjë ekzekutimi i kontratës

Po Jo

Nëse po, përshkrimi i kushteve të veçanta

III.2) KUSHTET PËR PJESËMARRJE

III.2.1) Kërkesat e përshtatshmërisë: Përshtatshmëria profesionale: 1. Deklarata nën betim se operatori ekonomik përmbushë kërkesat mbi përshtatshmërinë	Dëshmia e kërkuar dokumentare: 1. Deklarata nën betim nga tenderuesi duke përdorur formën e përcaktuar në dosjen e tenderit - Aneksi 2
2. Një dokument nga Administrata Tatimore e vendit tuaj të themelimit, se ju nuk jeni me vonesë për pagimin e tatimeve së paku deri në tremujorin e fundit para datës së publikimit të Njoftimit të Kontratës	2. Vërtetimin nga Administrata tatimore (kopje). Dokumenti (nën 2) duhet të dorëzohet vetëm nga tenderuesi fitues, para publikimit të dhënies së kontratës. Në rast të deshtimit në dorëzimit të dokumentit, tenderi i juaj do të refuzohet dhe AK do të vazhdoj me tenderuesin e listuar të radhës.
3. Regjistrimin si operator ekonomik në regjistrin profesional, komercial dhe/ose të korporatës në shtetin e themelimit të operatorit ekonomik- Certifikata e Regjistrimit të Biznesit. (nëse OE i jashtëm shpallet fitues duhet të regjistroj përfaqësinë në Kosovë para nënshkrimit të kontratës).	3. Certifikata e regjistrimit të biznesit nga ARBK
4. Certifikata e regjistrimit për TVSH	4. Kopja e certifikates së regjistrimit për TVSH (deklarues)
III.2.3) Kapaciteti ekonomik dhe financiar: Operatori ekonomik duhet ti ofrojë dëshmi të kënaqshme Autoritetit Kontraktues se qarkullimi vjetor i Operatorit Ekonomik, gjatë tre viteve të fundit fiskale ka qenë prej jo më pak se 13,000.00 Euro	Dëshmia e kërkuar dokumentare: Deklaratat e dorëzuara në Administratën Tatimore të Kosovës apo Kopjet e raporteve financiare dhe raporteve të menaxhimit të certifikuar nga një firmë e njohur e licencuar për kontrollim apo një auditor i licencuar i pavarur.
III.2.4) Kapaciteti teknik dhe profesional:	Dëshmia e kërkuar dokumentare:

Operatori ekonomik duhet të ketë të përfunduar me sukses të paktën dy (2) kontrata për shërbime të ngjashme në tri vitet e fundit (2021, 2022 dhe 2023).	Një list e kontratave të realizuara nga OE me të cilën specifikohen shërbimet e ofruera për organizimin e eventeve në tri vitet e fundit (2021, 2022 dhe 2023). duke saktësuar llojin e shërbimit, shumën e kontratës, datën dhe pranuesit (origjinal dhe e vulosur). Të bashkëngjitet me referenca për kontratat përkatëse.
Stafi mbështetës për të gjithë aktivitetin	CV e menaxherit të sallës dhe të stafit mbështetës
Të sigurohet brushorua me përshkrimin e hapsirave për mbajtjen e eventit. Hapsirat duhet të kenë kapacitet për 50 persona. Duke ditur që aktiviteti një ditë është ceremonial dhe dy ditë të tjera grup punues, nevojitet ndriqimi i përshtatshëm për event, për shfaqjen e prezantimeve të ndryshme. Po ashtu nevojitet edhe salla e shërbimit të ushqimit për pjesëmarrësit.	Dëshmi e dokumentuar përmes një portfolios të OE.

III.3) KUSHTET SPECIFIKE PËR KONTRATAT E SHËRBIMEVE

Po Jo

III.3.1) Ekzekutimi i shërbimeve i rezervuar për një profesion të caktuar

Nëse po, referenca për ligjin, rregulloren apo dispozitën administrative përkatëse

III.3.2 Personat ligjor duhet të tregojnë emrat e kualifikimeve profesionale të personelit përgjegjës për ekzekutimin e shërbimeve

Po Jo

NENI IV: PROCEDURA

IV.1) LLOJI I PROCEDURËS

IV.1.1) Lloji i procedurës
<input checked="" type="checkbox"/> Procedurë e hapur
<input type="checkbox"/> Procedurë e kufizuar
<input type="checkbox"/> Procedurë e negociuar
<input type="checkbox"/> Prokurim njëburimor
<input type="checkbox"/> Tender ndërkombëtar

IV. 1) KRITERET E DHËNIES

<input type="checkbox"/> Çmimi më i ulët <i>ose</i>
<input checked="" type="checkbox"/> Çmimi ekonomikisht më i favorshëm dhe konformiteti cilësor i shërbimit të ofruar

IV.2) INFORMACIONET ADMINISTRATIVE

IV.3.1) Publikimet paraprake në lidhje me kontratën e njëjtë

Po Jo

Nëse po,

Po Jo

Dokumentet me pages

Nëse po, çmimi EUR

Kushtet dhe metoda e pagesës:

IV.3.2) Afati i fundit për pranim të tenderëve /aplikacioneve:

data **25.07.2024**, koha **12:00**, vendi **Instituti A, QKUK, Kati 2, Prishtinë**

IV.3.3) Periudha e vlefshmërisë së tenderit:

Kuotimi i çmimeve do të jetë i vlefshëm për 30 ditë nga afati i dorëzimit të kuotimeve të çmimit për hapjen e tenderit.

IV.3.4) Takimi për hapjen e tenderëve:

Data: **25.07.2024** koha: **13:00** vendi **Instituti A, QKUK, Kati 2, Prishtinë**

NENI V: INFORMACIONET PLOTËSUESE

V.1) ANKESAT

Çdo palë e interesuar mund të bëjë ankesë pranë Autoritetit Kontraktues.

Në pajtim me Nenin 20, paragrafin 1 të Rregullores për Procedurat e Prokurimit në OMK, pala me interes juridik, respektivisht ofertuesi i interesuar ka të drejtë ankese:

Lidhur me ofrimin e dosjes së tenderit në procedurë të njoftimit të kontratës;

Lidhur me vlerësimin të ofertave, respektivisht njoftimit për dhënie të kontratës; dhe

Parashtrimin e ankesës për anulim të procedurës së prokurimit.

Për cilëndo faze dhe arsye të parashtrimit të ankesës, të njëjtat duhet të parashtrohen në afat prej 5 (pesë) ditëve nga dita kur palët janë njoftuar, respektivisht kur është bërë njoftimi zyrtar lidhur procedurën e zhvilluar.

Ankesat e ofertuesve parashtrohen pranë Këshillit Drejtues të Odës, i cili do të vendos për ankesat eventuale, jo më larg se 30 ditë nga dita kur është dorëzuar ankesa. Përrjashtimisht nga rastet të tjera, vetëm ankesa ndaj njoftimit për dhënie të kontratës e pezullun procedurën e prokurimit

V.2) INFORMACIONET SHITESË

Shënim: Operatorët ekonomik do të kenë të drejtë të dorëzojn tenderin, kërkesën për pjesëmarrje dhe dokumentet e tjera të nevojshme apo dosjet të cilat u lejohen gjatë kryerjes së një aktiviteti të prokurimit në gjuhën shqipe