



NJOFTIM PËR KONTRATË

FURNIZIM

SHËRBIME

PUNË

Data e përgatitjes së njoftimit: **19.10.2021**

Nr. i Prokurimit	06-21
------------------	--------------

Ky njoftim është përgatitur në GJUHËT:

Shqip



Serbisht



Anglisht



NENI I: AUTORITETI KONTRAKTUES

I.1) EMRI DHE ADRESA E AUTORITETIT KONTRAKTUES (AK)

Emri i AK:	ODA E MJEKËVE TË KOSOVËS		
Adresa e AK:	Instituti A, QKUK, Kati 3, 10 000 Prishtinë		
Adresa elektronike:	info@omk-rks.org www.omk-rks.org	Kodi postar i qytetit të AK:	10 000
Personi kontaktues:	Pajtime Vllasa	E-mail:	pajtime.vllasa@omk-rks.org
Telefoni fix:	038544872	Mob:	+383 49 872 300

Kontrata përfshinë prokurimin e përbashkët:

Po



Jo



Kontrata shpërblehet nga Oda e Mjekëve të Kosovës

Po



Jo



NENI II: LËNDA E KONTRATËS

II.1) PËRSHKRIMI

II.1.1) Titulli i kontratës i dhënë nga autoriteti kontraktues: Kontrat për furnizim me faksimil		
II.1.2) Lloji i kontratës dhe vendi i dorëzimit apo realizimit <i>(Zgjidhni vetëm një kategori - furnizime apo shërbime – e cila korrespondon më së shumti me objektin specifik të kontratës suaj)</i>		
<input checked="" type="checkbox"/> Furnizime	<input type="checkbox"/> Shërbime	<input type="checkbox"/> Punë
<input checked="" type="checkbox"/> Blerja <input type="checkbox"/> Qira financiare(lizing) <input type="checkbox"/> Qira <input type="checkbox"/> Blerje me këste <input type="checkbox"/> Një kombinim ikëtyre		<input type="checkbox"/> Riparim <input type="checkbox"/> Mirëmbajtje
Vendi apo vendndodhja kryesor i dorëzimit/ kryesor i realizimit Oda e Mjekëve të Kosovës, Instituti A-QKUK		
II.1.3) Përshkrim i shkurtër i lëndës së kontratës OMK si autoriteti i vetëm për leshimin e faksimilëve zyrtarë për mjekët në RKS, shpall tender për furnizimin me faksimil për të përmbushur nevojat e të gjithë anëtarëve të Odës. Përmbajtja e faksimilit do të jetë e njëjtë për të gjithë mjekët, llogu e OMK-së, si dhe të dhënat për mjekun si emri, mbiemri, kodi i licencës, lloji i specializimit, numri i anëtarësisë në OMK. Porosia bëhet nga OMK, përmes adresës elektronike dhe afati i liferimit pritët të jetë 24h pas dorëzimit të porosisë.		
II.1.4) Klasifikimi i Fjalorit të Përgjithshëm të Prokurimit (FPP): N/A		
II.1.5) Variantet pranohen Po <input type="checkbox"/> Jo <input checked="" type="checkbox"/>		
II.1.6) Ndarja në Pjesë Po <input type="checkbox"/> Jo <input checked="" type="checkbox"/> <i>Nëse po, tenderët mund të dorëzohen për (shënoni vetëm një kuti)</i> <input type="checkbox"/> vetëm një pjesë <input type="checkbox"/> Të gjitha pjesët		
II.1.7) Informacione lidhur me pjesët (nëse aplikohen) N/A		
II.1.8) Vlera e parashikuar e kontratës: 18,000.00€		

II.2) SASIA APO FUSHËVEPRIMI I KONTRATËS

Sasia apo fushëveprimi i përgjithshëm (përfshirë të gjitha pjesët dhe opsionet nëse aplikohen)
Vula katrore Automatike, Dimensioni i vulës është 38 x 14 (4911) mm.

II.3) KOHËZGJATJA E KONTRATËS APO AFATET KOHORE PËR PËRFUNDIM

Afatet kohore për nisje dhe/apo përfundim të kontratës: në vite 3 (vite kalendarike) fillimi: 15.11.2021; përfundim: 15.11.2024 me mundësi vazhdimi për 6 (gjashtë) muaj të tjerë.

NENI III: INFORMACIONET LIGJORE, EKONOMIKE, FINANCIARE DHE TEKNIKE

III.1) KUSHTET NË LIDHJE ME KONTRATËN

III.1.1) Forma ligjore që do të merret përmes grupit të operatorëve ekonomik të cilëve do t'u jepet kontrata (nëse aplikohet):

III.1.2) Kushtet e tjera të veçanta me të cilat ka të bëjë ekzekutimi i kontratës;

Po Jo

Nëse po, përshkrimi i kushteve të veçanta

III.2) KUSHTET PËR PJESËMARRJE

III.2.1) Kërkesat e përshtatshmërisë: 1. Deklarata nën betim se operatori ekonomik përmbushë kërkesat mbi përshtatshmërinë	<i>Dëshmia e kërkuar dokumentare:</i> 1. Deklarata nën betim nga tenderuesi duke përdorur formën e përcaktuar në dosjen e tenderit –Aneksi 2
2. Një dokument nga Administrata Tatimore e vendit tuaj të themelimit, se ju nuk jeni me vonesë për pagimin e tatimeve së paku deri në tremujorin e fundit para datës së publikimit të Njoftimit të Kontratës	2. Vërtetimin nga Administrata Tatimore (kopje). Dokumenti (nën 2) duhet të dorëzohet vetëm nga tenderuesi fitues, para publikimit të dhënies së kontratës. Në rast të dështimit në dorëzim të dokumentit të tillë, tenderi i juaj do të refuzohet dhe AK do të vazhdojë me tenderuesin e listuar të radhës.
III.2.2) Përshtatshmëria profesionale: 1. Regjistrimin si operator ekonomik në regjistrin profesional, komercial dhe/ose të korporatës në shtetin e themelimit të operatorit ekonomik- Certifikata e Regjistrimit të Biznesit (nëse OE i jashtëm shpallet fitues duhet të regjistroj përfaqësinë në Kosovë para nënshkrimit të kontratës).	<i>Dëshmia e kërkuar dokumentare:</i> 1. Certifikata e regjistrimit të biznesit –(kopje)
2. Certifikata e numrit fiskal (vetëm për kompanitë vendore)	2. Certifikata e numrit fiskal - (kopje)
3. Certifikata e regjistrimit për TVSH	3. Kopja e certifikatës së regjistrimit për TVSH (deklarues)

III.2.3) Kapaciteti ekonomik dhe financiar: Operatori ekonomik duhet të ofroj dëshmi të kënaqeshme Autoritetit Kontraktues se qarkullimi vjetor i operatorit ekonomik, gjatë tri viteve të fundit (2018, 2019, 2020) ka qenë në vlerë, së bashku në të tri vitet, prej jo më pak se 30,000.00 €.	<i>Dëshmia e kërkuar dokumentare:</i> Deklaratat Tatimore Vjetore të dorëzuara në Administratën Tatimore të Kosovës
III.2.4) Kapaciteti teknik dhe profesional: 1.Operatori ekonomik duhet të ketë të përfunduar me sukses të paktën dy (2) kontrata për furnizime të ngjashme në tri vitet e fundit (2018, 2019 dhe 2020).	<i>Dëshmia e kërkuar dokumentare:</i> 1.Një listë e kontratave të realizuara nga O.E me të cilën specifikohen furnizimet me faksimil në tri vitet e fundit (2018, 2019 dhe 2020), duke saktësuar produktet e furnizuara, shumën e kontratës, datën dhe pranuesit (Origjinale dhe e vulosur). Të bashkangjitet me refereca për kontratat përkatëse (kopje).

III.3) KUSHTET SPECIFIKE PËR KONTRATAT E SHËRBIMEVE

Po Jo

III. 3. 1) Ekzekutimi i shërbimeve i rezervuar për një profesion të caktuar

Nëse po, referenca për ligjin, rregulloren apo dispozitën administrative përkatëse

III.3.2 Personat ligjor duhet të tregojnë emrat e kualifikimeve profesionale të personelit përgjegjës për ekzekutimin e shërbimeve

Po Jo

NENI IV: PROCEDURA

IV.1) LLOJI I PROCEDURËS

IV.1.1) Lloji i procedurës
<input checked="" type="checkbox"/> Procedurë e hapur
<input type="checkbox"/> Procedurë e kufizuar
<input type="checkbox"/> Procedurë e negociuar
<input type="checkbox"/> Prokurim njëburimor
<input type="checkbox"/> Tender ndërkombëtar

IV.2) KRITERET EDHËNIES

- Çmimi më i ulët
ose
 Çmimi ekonomikisht më i favorshëm

IV.3) INFORMACIONET ADMINISTRATIVE

IV.3.1) Publikimet paraprake në lidhje me kontratën e njejtë Po <input type="checkbox"/> Jo <input checked="" type="checkbox"/> <i>Nëse po,</i> Publikime tjera (nëse aplikohen):
Po <input type="checkbox"/> Jo <input checked="" type="checkbox"/> Dokumentet me pages <i>Nëse po,</i> çmimi EUR Kushtet dhe metoda e pagesës:
IV.3.2) Afati i fundit për pranim të tenderëve /aplikacioneve: <i>data 03.11.2021 koha 12:00:00 vendi Instituti A-QKUK, Kati i III-të, Prishtinë 10 000 RKS</i>
IV.3.3) Periudha e vlefshmërisë së tenderit: Kuotimi i çmimeve do të jetë i vlefshëm për 60 ditë nga afati i dorëzimit të kuotimeve të çmimit.
IV.3.4) Takimi për hapjen e tenderëve: <i>Data 03.11.2021 koha 14:00:00 vendi Instituti A-QKUK, Kati i III-të, zyra nr. 5</i>

NENI V: INFORMACIONET PLOTËSUESE

V.1) ANKESAT Çdo palë e interesuar mund të bëjë ankesë pranë Autoritetit Kontraktues.
V.2) INFORMACIONET SHITESË Shënim: Operatorët ekonomik do të kenë të drejtë të dorëzojnë tenderin, kërkesën për pjesëmarrje dhe dokumentet e tjera të nevojshme apo dosjet të cilat u lejohen gjatë kryerjes së një aktiviteti të prokurimit në gjuhën Shqipe.