



ODA E MJEKËVE TË KOSOVËS  
KOSOVO DOCTORS CHAMBER • LKARSKA KOMORA KOSOVA

*Oda e Mjekëve të Kosovës – Kosovo Doctors Chamber – Lekarska Komora Kosova*

## NJOFTIM PËR KONTRATË

FURNIZIM

SHËRBIME

PUNË

Data e përgatitjes së njoftimit: **02.09.2022**

Nr. i Prokurimit	<b>11-22</b>
------------------	--------------

Ky njoftim është përgatitur në gjuhën shqipe.

### NENI I: AUTORITETI KONTRAKTUES

#### I.1) EMRI DHE ADRESA E AUTORITETIT KONTRAKTUES (AK)

Emri i AK:	<b>ODA E MJEKËVE TË KOSOVËS</b>		
Adresa e AK:	<b>Instituti A, QKUK, Kati 2, 10 000 Prishtinë</b>		
Adresa elektronike:	<b>info@omk-rks.org</b> <b>www.omk-rks.org</b>	Kodi postar i qytetit të AK:	<b>10 000</b>
Personi kontaktues:	<b>Pajtime Vllasa</b>	E-mail:	<b>pajtime.vllasa@omk-rks.org</b>
Telefoni fix:	<b>038 544 872</b>	Mob:	<b>049 872 305</b>

Po  Jo

Kontrata përfshinë prokurimin e përbashkët

Po  Jo

Kontrata shpërblehet nga Oda e Mjekëve të Kosovës

### NENI II: LËNDA E KONTRATËS

#### II.1) PËRSHKRIMI

II.1.1) Titulli i kontratës i dhënë nga autoriteti kontraktues:

**Kontratë për furnizim me material shpenzues për zyret e OMK-së**

<b>II.1.2) Lloji i kontratës dhe vendi i dorëzimit apo realizimit</b> <i>(Zgjidhni vetëm një kategori - furnizime apo shërbime – e cila korrespondon më së shumti me objektin specifik të kontratës suaj)</i>		
<input checked="" type="checkbox"/> <b>Furnizime</b>	<input type="checkbox"/> <b>Shërbime</b>	<input type="checkbox"/> <b>Punë</b>
<input checked="" type="checkbox"/> Blerje <input type="checkbox"/> Qira financiare(lizing) <input type="checkbox"/> Qira <input type="checkbox"/> Blerje mekëste <input type="checkbox"/> Një kombinim i këtyre		<input type="checkbox"/> Riparim <input type="checkbox"/> Mirëmbajtje
Vendi apo vendndodhja kryesor i dorëzimit/ kryesor i realizimit:  <b>Oda e Mjekëve të Kosovës, Instituti A, QKUK, Kati 2, 10 000 Prishtinë</b>		
<b>II.1.3) Përshkrim i shkurtër i lëndës së kontratës</b>  <b>Furnizimi me material shpenzues për zyret e OMK-së, si dhe furnizimi me materiale të shtypura sipas kërkesës (vizitkarta, roll-up etj), si dhe printimi i ID kartelave të anëtarëve të OMK-së.</b>		
<b>II.1.4) Klasifikimi i Fjalorit të Përgjithshëm të Prokurimit (FPP):</b> N/A		
<b>II.1.5) Variantet pranohen</b> Po <input type="checkbox"/> Jo <input checked="" type="checkbox"/>		
<b>II.1.6) Ndarja në Pjesë</b> Po <input type="checkbox"/> Jo <input checked="" type="checkbox"/>  <i>Nëse po, tenderët mund të dorëzohen për (shënoni vetëm një kuti)</i>  <input type="checkbox"/> vetëm një pjesë <input type="checkbox"/> Të gjitha pjesët		
<b>II.1.7) Informacione lidhur me pjesët (nëse aplikohen)</b>  N/A		
<b>II.1.8) Vlera e parashikuar e kontratës:</b> <b>19,000.00€</b>		

## II.2) SASIA APO FUSHËVEPRIMI I KONTRATËS

**Sasia apo fushëveprimi i përgjithshëm (përfshirë të gjitha pjesët dhe opsionet nëse aplikohen)**

## II.3) KOHËZGJATJA E KONTRATËS APO AFATET KOHORE PËR PËRFUNDIM

**Afatet kohore për nisje dhe/apo përfundim të kontratës:**

Fillimi: **27/09/2022**; Data e fundit për përfundim: **26/09/2024 me mundësi vazhdimi edhe për 1 vitë tjetër.**

## NENI III: INFORMACIONET LIGJORE, EKONOMIKE, FINANCIARE DHE

### TEKNIKE III.1) KUSHTET NË LIDHJE ME KONTRATËN

**III.1.1) Forma ligjore që do të merret përmes grupit të operatorëve ekonomik të cilëve do t'u jepet kontrata (nëse aplikohet):**

**III.1.2) Kushtet e tjera të veçanta me të cilat ka të bëjë ekzekutimi i kontratës**

Po  Jo

*Nëse po*, përshkrimi i kushteve të veçanta

### III.2) KUSHTET PËR PJESËMARRJE

III.2 Kërkesat e përshtatshmërisë profesionale	<b>Përshtatshmëria profesionale</b>	<i>Dëshmia e kërkuar dokumentare:</i>
	<b>1. Deklarata nën betim se operatori ekonomik përmbushë kërkesat mbi përshtatshmërinë</b>	<b>1. Deklarata nën betim nga tenderuesi duke përdorur formën e përcaktuar në dosjen e tenderit - Aneksi 2</b>
	<b>2. Një dokument nga Administrata Tatimore e vendit tuaj të themelimit, se ju nuk jeni me vonesë për pagimin e tatimeve së paku deri në tremujorin e fundit para datës së publikimit të Njoftimit të Kontratës</b>	<b>2. Vërtetimin nga Administrata tatimore (kopje). Dokumenti (nën 2) duhet të dorëzohet vetëm nga tenderuesi fitues, para publikimit të dhënies së kontratës. Në rast të deshtimit në dorëzimit të dokumentit, tenderi i juaj do të refuzohet dhe AK do të vazhdoj me tenderuesin e listuar të radhës.</b>
	<b>3. Regjistrimin si operator ekonomik në regjistrin profesional, komercial dhe/ose të korporatës në shtetin e themelimit të operatorit ekonomik- Certifikata e Regjistrimit të Biznesit. (nëse OE i jashtëm shpallet fitues duhet të regjistroj përfaqësinë në Kosovë para nënshkrimit të kontratës).</b>	<b>3. Certifikata e regjistrimit të biznesit – (kopje e noterizuar)</b>
	<b>4. Certifikata e numrit fiskal (vetëm për kompanitë vendore)</b>	<b>4. Certifikata e numrit fiskal-(kopje)</b>
	<b>5. Certifikata e regjistrimit për TVSH</b>	<b>5. Kopja e certifikates së regjistrimit për TVSH (deklarues)</b>
III.3 Kërkesat mbi gjendjen ekonomike dhe financiare	<b>Kapaciteti ekonomik dhe financiar</b> <b>Operatori ekonomik duhet të ofrojë dëshmi të kënaqshme Autoritetit Kontraktues se qarkullimi vjetor i Operatorit Ekonomik, gjatë tre viteve të fundit fiskale ka qenë prej jo më pak se 28,500.00 Euro</b>	<i>Dëshmia e kërkuar dokumentare:</i> <b>Deklaratat e dorëzuara në Administratën Tatimore të Kosovës apo Kopjet e raporteve financiare dhe raporteve të menaxhimit të certifikuar nga një firmë e njohur e licencuar për kontrollim apo një auditor i licencuar i pavarur</b>
III.4 Kërkesat mbi mundësitë teknike dhe/ose profesionale	<b>Kapaciteti teknik dhe profesional</b> <b>Operatori ekonomik duhet të ketë të përfunduar me sukses të paktën dy (2) kontrata për shërbime të</b>	<i>Dëshmia e kërkuar dokumentare:</i> <b>Një list e kontratave të realizuara nga OE me të cilën specifikohen furnizimi me material shpenzues dhe me</b>

	ngjashme në tri vitet e fundit (2019, 2020 dhe 2021).  Operatori ekonomik duhet te ofrojë mostrat e kërkuera.	materiale të shtypura në tri vitet e fundit (2019, 2020 dhe 2021) duke saktësuar llojin e ngjarjes, shumën e kontratës, datën dhe pranuesit (original dhe e vulosur). Të bashkëngjitet me referenca për kontratat përkatse Bashkëngjit mostrat e kërkuera, duke ju referuar specifikacionin teknik tek Aneksi 1 i DT.
Sigurimi i tenderit	Masa e siguris së tenderit kërkohet që të dorëzohet së bashku me aplikimin për tender.	Masa e sigurisë duhet të jetë 10% e vlerës së parashikuar të kontratës.
Sigurimi i ekzekutimit të kontratës	Siguria e ekzekutimit të kontratës 10% e vlerës së kontratës dhe të jetë e vlefshme për aq kohë sa zgjatë kontrata.	Masa e sigurisë së ekzekutimit duhet të dorëzohet vetëm nga tenderuesi fitues, para nënshkrimit të kontratës. Në rast të dështimit të dorëzimit të dokumentit, tenderi i juaj do të refuzohet dhe AK do të vazhdoj me tenderuesin e listuar të radhës.

### III.3) KUSHTET SPECIFIKE PËR KONTRATAT E SHËRBIMEVE

Po  Jo

#### III.3.1) Ekzekutimi i shërbimeve i rezervuar për një profesion të caktuar

Nëse *po*, referenca për ligjin, rregulloren apo dispozitën administrative përkatëse

**III.3.2 Personat ligjor duhet të tregojnë emrat e kualifikimeve profesionale të personelit përgjegjës për ekzekutimin e shërbimeve**

Po  Jo

## NENI IV: PROCEDURA

### IV.1) LLOJI I PROCEDURËS

<b>IV.1.1) Lloji i procedurës</b>
<input checked="" type="checkbox"/> <b>Procedurë e hapur</b>
<input type="checkbox"/> <b>Procedurë e kufizuar</b>
<input type="checkbox"/> <b>Procedurë e negociuar</b>
<input type="checkbox"/> <b>Prokurim njëburimor</b>
<input type="checkbox"/> <b>Tender ndërkombëtar</b>

#### IV. 1) KRITERET E DHËNIES

<input type="checkbox"/> Çmimi më i ulët
<i>ose</i>
<input checked="" type="checkbox"/> Çmimi ekonomikisht më i favorshëm dhe konformiteti cilësor i shërbimit të ofruar

#### IV.2) INFORMACIONET ADMINISTRATIVE

##### IV.3.1) Publikimet paraprake në lidhje me kontratën e njejtë

Po <input type="checkbox"/> Jo <input checked="" type="checkbox"/>
--

Publikime tjera (nëse aplikohen):

Po <input type="checkbox"/> Jo <input type="checkbox"/>
Dokumentet me pages
<i>Nëse po</i> , çmimi EUR
Kushtet dhe metoda e pagesës:
<b>IV.3.2) Afati i fundit për pranim të tenderëve/aplikacioneve:</b>
<i>data 19.09.2022, koha 12:00, vendi: Instituti A, QKUK, Kati 2, Prishtinë</i>
<b>IV.3.3) Periudha e vlefshmërisë së tenderit:</b>
<i>Kuotimi i çmimeve do të jetë i vlefshëm për 30 ditë nga afati i dorëzimit të kuotimeve të çmimit për hapjen e tenderit.</i>
<b>IV.3.4) Takimi për hapjen e tenderëve:</b>
<i>Data: 19.09.2022 koha: 14:00 vendi: Instituti A, QKUK, Kati 2, Prishtinë</i>

#### NENI V: INFORMACIONET PLOTËSUESE

##### V.1) ANKESAT

Çdo palë e interesuar mund të bëjë ankesë pranë Autoritetit Kontraktues.

Në pajtim me Nenin 19, paragrafin 1 të Rregullores për Procedurat e Prokurimit në OMK, pala me interes juridik, respektivisht ofertuesi i interesuar ka të drejtë ankese:

- Lidhur me ofrimin e dosjes së tenderit në procedurë të njoftimit të kontratës;
- Lidhur me vlerësimin të ofertave, respektivisht njoftimit për dhënie të kontratës; dhe
- Parashtrimin e ankesës për anulim të procedurës së prokurimit.

Për cilëndo faze dhe arsye të parashtrimit të ankesës, të njëjtat duhet të parashtrohen në afat prej 5 (pesë) ditëve nga dita kur palët janë njoftuar, respektivisht kur është bërë njoftimi zyrtar lidhur procedurën e zhvilluar.

Ankesat e ofertuesve parashtrohen pranë Këshillit Drejtues të Odës, i cili do të vendos për ankesat eventuale, jo më larg se 30 ditë nga dita kur është dorëzuar ankesa. Përrjashtimisht nga rastet të tjera,

vetëm ankesa ndaj njoftimit për dhënie të kontratës e pezullun procedurën e prokurimit.

## **V.2) INFORMACIONET SHITESË**

**Shënim:** Operatorët ekonomik do të kenë të drejtë të dorëzojn tenderin, kërkesën për pjesëmarrje dhe dokumentet e tjera të nevojshme apo dosjet të cilat u lejohen gjatë kryerjes së një aktiviteti të prokurimit në gjuhën shqipe.